

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Skupština Udruge invalida rada grada Splita na sjednici održanoj dana 24. rujna 2015. godine, donijela je

## STATUT

### UDRUGE INVALIDA RADA GRADA SPLITA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu i sjedištu,
- o zastupanju,
- izgledu pečata Udruge,
- području djelovanja skladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova,
- načinu vođenja popisa članova,
- tijelima Udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu Likvidatora udruge
- prestanku postojanja Udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu

##### Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga invalida rada grada Splita, (u daljnjem tekstu Udruga)

Skraćeni naziv Udruge je: UIRGS

Naziv na engleskom jeziku je: Disabled association of the city of Split.

Sjedište Udruge je u Splitu, Ulica Ivana Gundulića 52

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

##### Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, a svoju djelatnost obavlja na području Županije splitsko-dalmatinske.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 2,5 cm, na kojem je upisan tekst

“Udruga invalida rada grada Splita”, te štambilj četvrtastog oblika dužine 5 i širine 1,3 cm koji sadrži tekst “Udruga invalida rada grada Splita” s naznakom adrese Udruge.

Udruga ima znak odnosno amblem koji predstavlja simbol međunarodnog znaka pristupačnosti veličine 2,5 x 2,5 cm i s lijeve strane znaka okomito se nalazi kratica UIRGS. Ovisno o pojedinim potrebama i prigodama može se koristiti isti znak odnosno amblem većih dimenzijaa.

## II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 5.

Područja djelovanja Udruge, sukladno ciljevima su zaštita prava i interesa invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom, socijalne usluge, pomoć i podrška te zaštita od diskriminacije tih osoba.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje, razvitak, unapređenje i zaštita interesa invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom,
- utjecaj na stvaranje uvjeta za potpunu socijalnu integraciju invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom,
- ukazivanje i zalaganje za sprečavanje diskriminacije invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom,
- iniciranje izmjena i dopuna propisa i donošenja novih za unapređenje statusa invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom
- pružanje informacija i pomaganje članovima i ostalim osobama s invaliditetom u ostvarivanju njihovih prava,
- uključivanje što većeg broja invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom u aktivnosti Udruge,

#### Članak 6.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- okupljanje invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom,
- praćenje, analiziranje i razmatranje stanja te primjenu propisa na području prevencije invaliditeta i zaštite osoba s invaliditetom,
- iniciranje, predlaganje i aktivno sudjelovanje u donošenju zakona i drugih propisa na području zdravstvene zaštite, mirovinskog osiguranja, socijalne sigurnosti, invalidskog sporta i rekreacije, kulture i drugim područjima kojima se uređuje i unapređuje položaj osoba s invaliditetom,
- organiziranje tematskih predavanja, okruglih stolova, tribina i drugih aktivnosti vezanih za prevenciju invaliditeta i zaštitu interesa osoba s invaliditetom,
- organiziranje druženja, izleta, sportskih i rekreativnih priredbi osoba s invaliditetom, korištenje godišnjih odmora i slične aktivnosti,
- informiranje i pružanje pomoći pri ostvarivanju određenih prava, pogodnosti i povlastica utvrđenih za osobe s invaliditetom,
- akcije obilježavanja Međunarodnog dana osoba s invaliditetom i Nacionalnog dana invalida rad,
- izdavanje publikacija o problematici invalid rada,
- suradnja s nadležnim tijelima, državne, regionalne i lokalne vlasti, udrugama i drugim pravnim osobama na području zaštite i unapređenja interesa osoba s invaliditetom,
- obavljanje i drugih djelatnosti vezanih za unapređenje položaja osoba s invaliditetom.

#### Članak 7.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

pravodobnim izvješćivanjem članstva Udruge i javnosti o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, usmenim informiranjem, na posebnim skupovima, otvorenosti i dostupnosti javnosti sjednica tijela Udruge, medijskim predstavljanjem putem informacijsko komunikacijskih tehnologija, javnim priopćavanjem ili na drugi prikladan način.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna.

### III. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 8.

Članom udruge može postati svaka fizička osoba kojoj je utvrđeno postojanje

invalidnosti, tjelesnog oštećenja, potreba pomoći i njege druge osobe ili opasnost od nastanka invalidnosti.

Član Udruge može biti i svaka fizička osoba koja svojim radom, znanjem i sposobnostima može doprinijeti uspješnom rješavanju pitanja iz područja prevencije, rehabilitacije, zaštite i zapošljavanja osoba s invaliditetom i uspješnom radu Udruge, kao i pravna osoba koja djeluje na ostvarivanju ciljeva Udruge.

Pravna osoba članstvo u Udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udругu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daju pisanu suglasnost

Udruga može imati i počasne članove.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem posebno doprinijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

#### Članak 9.

Članom Udruge se postaje potpisivanjem pristupnice čime se prihvaćaju Statut i drugi akti Udruge i upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- datumu rođenja
- datumu pristupanja Udruzi
- prebivalištu
- zanimanju i stupnju obrazovanja
- kategoriji invaliditeta
- socijalom statusu
- evidenciji o plaćanju članarine
- datumu prestanka članstva u Udruzi
- po potrebi i druge podatke

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### Članak 10.

Visinu članarine određuje Upravni odbor.

## Članak 11.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine,
- davanje prijedloga i mišljenja na rad tijela Udruge
- nadziranje rada Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

## Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- smrću

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za provedbu svojih članskih dužnosti utvrđenih statutom ili drugim aktima.

U stegovnom postupku koji provodi Upravni odbor mogu se izreći stegovne mjere opomena ili isključenje iz Udruge.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od trideset dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj sjednici Skupštine. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## IV. TIJELA UDRUGE

### Članak 13.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Likvidator

## SKUPŠTINA

### Članak 14.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge. Predstavnik pravne osobe članice Udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Osobe lišene poslovne sposobnosti te maloljetne osobe mogu sudjeluju u radu skupštine, ali bez prava odlučivanja

### Članak 15.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovno zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Ako se zakazana sjednica Skupštine ne može održati jer joj se odazvalo manje od polovine ukupnog broja članova, Upravni odbor obavezan je ponovno zakazati sjednicu Skupštine.

Ako se na ponovno zakazanu sjednicu Skupštine odazove manje od polovine ukupnog broja članova, sjednica će se održati ako broj nazočnih članova nije manji od jedne trećine ukupnog broja članova, a odluke će se donositi većinom glasova od ukupnog broja nazočnih članova, odnosno dvotrećinskom većinom ukupnog broja nazočnih članova kada se usvaja Statut te izmjene i dopune istog.

### Članak 16.

Upravni odbor je obavezan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina ukupnog broja članova Udruge, Predsjednik ili Nadzorni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja Udruge, Skupštinu sazva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga.

#### Članak 17.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupštini i predsjedava dopredsjednik, a u odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### Članak 18.

Skupština na sjednici:

- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- usvaja Statut Udruge odnosno njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Upravni odbor, Nadzorni odbor, predsjednika i dopredsjednika,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge,
- bira i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o promjeni pečata udruge,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- odlučuje o dodjeli priznanja zaslužnim članovima i drugim osobama za aktivnosti u rješavanju invalidske problematike,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

#### UPRAVNI ODBOR

#### Članak 19.

Upravni odbor sastoji se od sedam članova koje bira i opoziva Skupština. Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora, a dopredsjednik Udruge je i dopredsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora biraju se na rok od četiri godine.

Predsjednik, dopredsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine
- podnesu ostavku
- naruše ugled Udruge

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja Udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga dopredsjednik.

#### Članak 20.

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine
- Saziva sjednice Skupštine i predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke
- predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- imenuje tajnika Udruge
- predsjednik ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom udruge
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu .

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom u dva mjeseca.

#### NADZORNI ODBOR

#### Članak 21.

Nadzorni odbor sastoji se od tri člana i dva zamjenika, a bira ih Skupština na prijedlog Upravnog odbora, na mandat od četiri godine. Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Odbora na konstituirajućoj sjednici.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako



bude razriješen od Skupštine, te u drugim slučajevima i na način propisan odredbom članka 19. stavak 3., 4. i 5. Statuta.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja Udruge.

#### Članak 22.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge.

Sva tijela Udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

Nadzorni odbor pregled poslovanja obavlja prema potrebi a obvezno jedan put godišnje i o tome podnosi pismeno izvješće Upravnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

#### PREDSJEDNIK

#### Članak 23.

Udruga ima Predsjednika.

Predsjednika bira Skupština između članova Upravnog odbora na mandat u trajanju od četiri godine.

Predsjednik udruge:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- saziva sjednice Upravnog odbora i predlaže dnevni red
- odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

#### Članak 24.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.  
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik. Mandat dopredsjednika traje četiri godine.

## TAJNIK

### Članak 25.

Tajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine.

Tajnik udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi.
- vodi registar članova i odgovoran je za urednost istog,
- obavlja i druge poslove za potreba Skupštine i Upravno odbora.

### Članak 26.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### Članak 27.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanje.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranci, klubovi) u skladu sa Statutom. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se statutom.

Ustrojstveni oblici ne mogu imati svojstvo pravne osobe.

## LIKVIDATOR

### Članak 28.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba član udruge ili osoba koja nije član udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog

postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

## V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 29.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

### Članak 30.

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

## VI. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 31.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

### Članak 32.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

## VIII. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

### Članak 33.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

### Članak 34.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## X. NADZOR

### Članak 35.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.